

(社)北海道LPガス協会
ビジネスマナー 講習会 申込書
 クレーム防止力向上

希望コース	A・B・(A+B)	月 日～ 月 日
フリガナ		
氏名		
生年月日	昭和・平成	年 月 日
領収書宛名 <small>(現金申込者のみ)</small>		
領収書宛名 送付先名 及び住所 <small>◎必ずご記入 ください。</small>	〒□□□-□□□□ (会社・個人) ※会社の場合は、会社名も必ず記入してください。 電話 — — (担当：)	

内訳	項目	数	金額
	受講料		

[記入上の注意事項]

1. 楷書で記入してください。
2. ※印の欄には記入しないでください。
3. 送付先名・住所及び内訳は必ず記入してください。

※受講番号	
-------	--

(社)北海道LPガス協会
ビジネスマナー 講習会 受講票
 クレーム防止力向上

※受講コース	A・B・(A+B)	月 日～ 月 日
※受講番号		
フリガナ		
氏名		
生年月日	昭和・平成	年 月 日

※出席確認欄	第1日	第2日

[注意事項]

1. この受講票を講習会当日受付に提示し、出席確認欄に確認印を受けてください。
2. この受講票を他人に使用させることはできません。
3. 講習当日は、必ずこの受講票を机の上に置いてください。
4. やむをえず欠席される場合は、事前に連絡をください。
5. 筆記用具、昼食は各自でご持参ください。

(切り離さないうで提出すること)

受付印

(社)北海道LPガス協会